

Krakowski Holding Komunalny S.A. w Krakowie pełni funkcję spółki dominującej w Podatkowej Grupie Kapitałowej. Od 2016 roku jest właścicielem i operatorem Zakładu Termicznego Przekształcania Odpadów, który zajmuje się utylizacją odpadów komunalnych wraz z odzyskiem energii elektrycznej i ciepłej.

Obecnie poszukujemy Osoby na stanowisko

Dyrektor/ka Biura ds. Zrównoważonego Rozwoju (umowa na zastępstwo)

Miejsce pracy: Krakowski Holding Komunalny S.A. w Krakowie

Oczekiwania:

- wykształcenie wyższe
- 5 letnie doświadczenie zawodowe, w tym 3 letnie doświadczenie na stanowisku kierowniczym (mile widziane doświadczenie na podobnym stanowisku)
- znajomość regulacji w obszarze zrównoważonego rozwoju, (ekonomia, społeczeństwo, środowisko)
- znajomość regulacji w zakresie ochrony środowiska (Gospodarka obiegu zamkniętego, zarządzanie emisjami CO₂, gospodarka odpadami, recykling, gospodarka zasobami)
- umiejętność zarządzania ryzykiem ESG, budowania strategii zrównoważonego rozwoju, włączania ESG do decyzji strategicznych i inwestycyjnych, znajomość standardów ESG, w tym znajomość raportowania
- wiedza w zakresie Compliance, transparentności, etyki w organizacji
- znajomość struktur organizacyjnych w obszarze gospodarki komunalnej w Krakowie
- umiejętności organizacyjne, analitycznego myślenia, raportowania, prezentacji
- dyspozycyjność, komunikatywność, inicjatywa w działaniu, samodzielność i zaangażowanie w wykonywane obowiązki
- mile widziane czynne prawo jazdy kat. B

Zakres zadań:

- planowanie, koordynacja, wdrażanie i monitorowanie działań Spółki w zakresie zrównoważonego rozwoju, gospodarki obiegu zamkniętego oraz społecznej odpowiedzialności biznesu
- opracowywanie i aktualizacja strategii zrównoważonego rozwoju Spółki zgodnie z celami i politykami Gminy oraz przepisami prawa
- współpraca w zakresie identyfikacji i wdrażania celów środowiskowych, społecznych i ekonomicznych (ESG)
- współpraca w zakresie opracowywania raportów zrównoważonego rozwoju, raportów niefinansowych lub ESG
- wdrażanie działań z zakresu społecznej odpowiedzialności biznesu (CSR), w tym programów edukacyjnych, społecznych i proekologicznych
- współpraca z partnerami zewnętrznymi w projektach badawczo-rozwojowych.
- organizacja szkoleń dla pracowników Spółki z zakresu ESG, efektywności energetycznej, ekologii i społecznej odpowiedzialności
- prowadzenie kampanii informacyjnych i edukacyjnych dla pracowników i mieszkańców w zakresie ochrony środowiska i zrównoważonego rozwoju
- promocja działań zrównoważonego rozwoju
- kreowanie, przygotowywanie i prowadzenie spraw Funduszu Zrównoważonego Rozwoju KHK

Oferujemy:

- ✓ Stabilne i atrakcyjne warunki pracy
- ✓ Możliwość podnoszenia kwalifikacji

- ✓ Motywująca atmosfera i duża samodzielność w pracy
- ✓ Bogaty pakiet benefitów pracowniczych tj.:
 - dofinansowanie zajęć sportowych
 - prywatna opieki medycznej
 - dofinansowanie szkoleń i kursów
 - pracowniczy program emerytalny
 - preferencyjne pożyczki z ZFŚS
 - dodatkowe pieniężne świadczenia socjalne
 - dofinansowanie wypoczynku pracownika
 - dofinansowanie wypoczynku dzieci pracownika

Osoby zainteresowane ofertą i spełniające wymagania prosimy o przesłanie CV i listu motywacyjnego w terminie **do 12 czerwca 2026 r.** na adres: praca@khk.krakow.pl

CV kandydatów nie rozpatrzone w danym procesie rekrutacji są przechowywane przez okres 6 miesięcy na potrzeby kolejnych procesów rekrutacji. Po tym okresie są usuwane, a dane osobowe kandydatów nie są przetwarzane w żadnym innym celu. Aplikacji nie odsyłamy. Kontaktujemy się jedynie z wybranymi osobami.

Osoby zainteresowane udziałem w kolejnych i podobnych procesach rekrutacji prosimy o zamieszczenie na swoim CV klauzuli o treści:

"Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych dla potrzeb obecnego procesu rekrutacji zgodnie z Ustawą z dnia 10 maja 2018 roku o ochronie danych osobowych (Dz. U. poz. 1000 z późniejszymi zmianami). Jednocześnie wyrażam zgodę na przetwarzanie przez Krakowski Holding Komunalny S.A. w Krakowie moich danych osobowych na potrzeby przyszłych procesów rekrutacji)"

Na podstawie art. 13 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016) informujemy, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Krakowski Holding Komunalny S.A. w Krakowie, adres: 30-347 Kraków, ul. Jana Brożka 3.
2. Kontakt z Inspektorem Ochrony Danych - iod@khk.krakow.pl.
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu rekrutacji - na podstawie Art. 6 ust. 1 lit. a ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. oraz Kodeksu Pracy.
4. Pani/Pana dane osobowe przechowywane będą przez okres przez okres 6 miesięcy na potrzeby kolejnych procesów rekrutacji.
5. Posiada Pani/Pan prawo do żądania od administratora dostępu do danych osobowych, prawo do ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania oraz prawo do cofnięcia zgody na przetwarzanie tych danych. Cofnięcie zgody na przetwarzanie danych osobowych w trakcie procesu rekrutacji skutkuje wykluczeniem z procesu rekrutacji i usunięciem danych.
 1. Posiada Pani/Pan prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego.
 2. Podanie danych osobowych jest obligatoryjne w oparciu o przepisy prawa, a w pozostałym zakresie jest dobrowolne.